

CONTACTO CON UNA ORGANIZACION GUIA DE PREGUNTAS UTILES

Nombre o razón social
Ramo o sector
Tipo de Organización
Encuadre jurídico
Posición o lugar en el mercado
Organigrama
Funciones de cada área
Línea de productos o servicios
Dotación actual
Horarios de trabajo
Cómo es la Organización, cuáles son sus características fundamentales
Podría hacer una breve reseña histórica de la Organización
Cuál es la misión o razón de existir de la Organización
Cuáles son los valores que dan un sentido de dirección común a todos los integrantes de la Organización, que establecen pautas para su comportamiento
Cuál es la visión de futuro compartida
Quiénes toman las decisiones en la Organización
Qué planes para el futuro tiene
Cuáles son los objetivos que tiene la Organización a corto, mediano y largo plazo
Cuál es la política que tiene la Organización para lograr estos objetivos
Estimación de los problemas de Organización y en qué podría intervenir un consultor en general, o en particular un consultor psicólogo, para asesorarla
Si alguna vez consultaron específicamente a un psicólogo por un problema de la organización y qué problema